

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Työsopimuksen purkamisen koeaikana kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän suhdetoiminta ja markkinoinnissa

TRE:3336/01.02.07/2024

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 040 023 5442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö lina Ojala, puh. 040 801 6189, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Puretaan koeaikana asianosaisen työsopimus koeaikana jäljempänä perustelut-osiossa selostetun sekä työsopimuslain 1 luvun 4 §:n perusteella päättymään välittömästi. Työsopimuksen viimeinen voimassaolopäivä on ollut 13.6.2024, jolloin asianosaiselle on henkilökohtaisesti toimitettu ilmoitus työsopimuksen purkamisesta koeaikana.

Perustelut

Asianosainen on aloittanut työskentelyn Tampereen kaupungin palveluksessa 4.3.2024 markkinointiasiantuntijan tehtävässä. Työsopimuksessa on sovittu, että työsuhteessa noudatetaan 6 kuukauden pituista koeaikaa.

Asianosaisen aloitettua työskentelyn, työnantaja on kiinnittänyt huomiota havaitsemiinsa epäkohtiin työnteossa. Työnantaja katsoo, että asianosaisen työskentelytapa ei sovellu kyseiseen työtehtävään ja -yksikköön. Asianosaisen työsuoritus ei ole vastannut tehtävään kohdistuvia vaatimuksia projektinhallintataitojen, tehtävien ja työajan priorisointikyvyn ja aikataulussa pysymisen osalta. Asianosaisen suoritus asiakokonaisuuden koordinaation ja aikataulun hallinnan osalta ei ole vastannut työnantajan odotuksia esimerkiksi brändikäsikirjan päivittämisen tai Muumimuseon kotikaupunki -konseptin valmistelun osalta. Sovittujen työtehtävien rinnalla on käynnistetty toimenpiteitä, jotka eivät ole työnantajan tämän hetken tavoitteiden tai yksikön vastuiden mukaisia.

Työnantaja on tarjonnut asianosaiselle työsuorituksen fokusointiin, aikataulutukseen ja projektien suunnitteluun liittyen tukea ja ohjausta työsuhteen alusta alkaen useita kertoja. Lisäksi yksikön vastuita ja tehtäviä on käsitelty useissa tapaamisissa yhteisesti ja toimintaa ohjattu oikeiden tavoitteiden toteuttamiseen.

Kokonaisuudessaan työnantaja kuitenkin katsoi, että tarjotuista tukitoimenpiteistä ja perehdytyksestä huolimatta asianosaisen työsuoritus ei ole sillä tasolla, jolla työnantaja edellyttää sen tässä tehtävässä olevan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Edellä kerrotun johdosta työnantaja joutui käynnistämään asianosaisen työsopimuksen päättämismenettelyn koeaikana ja harkitsemaan työsopimuksen purkamista koeaikana. Työnantaja varasi asianosaiselle tilaisuuden tulla kuulluksi. Kuulemistilaisuus pidettiin 10.6.2024. Asianosainen osallistui tilaisuuteen henkilökohtaisesti avustajansa (asianajaja) kanssa ja toimitti työnantajalle kirjallisen vastineen, joka käytiin läpi kuulemistilaisuudessa. Kuulemistilaisuudesta on laadittu muistio, joka on tämän päätöksen liitteenä. Lyhyesti todettuna, asianosainen vastusti koeaikapurkua ja ilmoitti halukkuutensa sekä motivaationsa työssä jatkamiseen. Asianosainen oli työnantajan kanssa myös eri mieltä kutsussa ilmoitetuista työnantajan näkemyksistä ja katsoi, että perehdytyksessä on ollut puutteita.

Työnantaja jäi kuulemistilaisuuden jälkeen harkitsemaan työsopimuksen päättämistä. Harkittuaan asiaa ja tarkasteltuaan asianosaisen vastinetta päätyi työnantaja harkinnassaan kuitenkin purkamaan asianosaisen työsopimuksen koeaikana. Työnantaja katsoo, että kuulemistilaisuudessa ja kirjallisessa vastineessa väitetyistä seikoista huolimatta asianosainen ei ole soveltuva työskentelemään kyseisessä tehtävässä, sillä hänen työskentelytapansa eivät sovellu kyseiseen työtehtävään ja työyksikköön. Työnantaja katsoo, että työnantajan ja asianosaisen näkemykset esimerkiksi työssä saavutetuista tuloksista eroavat merkittäväällä tavalla toisistaan. Asianosaisen kanssa on työsuhteen aikana käyty useita keskusteluja epäkohdista ja esihenkilö on tuonut esiin huolensa asianosaisen työskentelystä. Nämä keskustelut eivät kuitenkaan ole johtaneet siinä määrin korjaaviin toimenpiteisiin, että työnantaja katsoisi työsuhteen jatkamiselle olevan edellytyksiä. Työnantaja katsoo, että asianosaisen fokus siirtyy hänen kanssaan käydyistä keskusteluista huolimatta liialti asioihin, jotka eivät edesauta asianosaisen tehtävän menestyksestä hoitamista.

Työnantaja katsoo, että asianosainen ei kutsussa ja edellä selostetun perusteella ole soveltuva työskentelemään Tampereen kaupungin palveluksessa markkinointiasiantuntijan tehtävässä, minkä johdosta työnantaja päätyi purkamaan asianosaisen työsopimuksen koeaikana päättymään välittömästi.

Asianosaiselle on annettu kirjallinen työsopimuksen päättämisilmoitus henkilökohtaisesti tiedoksi 13.6.2024 ja täten työsopimuksen viimeinen voimassaolopäivä on ollut 13.6.2024.

Hallintosäännön 57 § mukaan palvelussuhteen purkamisesta koeajalla, irtisanomisesta, purkamisesta ja purkautuneena pitämisestä päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Asianosainen, Iina Ojala, Kim Pråhl, Inka Salonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Johtaja Teppo Rantanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 1.7.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 27.6.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sekä asianosaiselle kirjeitse.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere
27.06.2024

Markus Suhonen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 30

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.